

**LISTĂ DOCUMENTE NECESARE PENTRU ANUL
PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ (CETĂȚENI U.E)**

LA UVT 2020-2021
(15 septembrie-1 noiembrie 2020)

Conform Legii 316/12.07.2006, cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Taxa pentru Anul Pregătitor de limba română pentru această categorie de studenți este în valoare de aproximativ **3000RON/an**.

Pentru un cetățean al Uniunii Europene care dorește să studieze Anul Pregătitor de limba română, actele necesare vor fi depuse la secretariatul Facultății de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara, la camera 240.

Înainte de depunerea documentelor la

Secretariatul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, candidatul va trece la Departamentul de Relații Internaționale din cadrul Universității de Vest din Timișoara, la camera 155B (de luni până vineri, de la 10 :00 la 14 :00) pentru verificarea dosarului. În urma verificării dosarului i se va emite o adeverință în acest sens pe care o va folosi la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie,

Documentele necesare sunt:

• **Actul de studii – copie și traducere legalizată (în limba română, limba engleză, franceză sau germană – care permite accesul persoanei în cauză la forma respectivă de învățământ și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă** (Diplomă de Bacalaureat sau echivalentul acesteia și Diploma de Licență în cazul în care candidatul optează pentru Masterat). Pentru studii de Doctorat se; va include și

Diploma de Masterat ;

- **Copie și traducere legalizată a adeverinței și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă** care atestă promovarea examenului de Bacalaureat/Licență/Masterat pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar) ;
- **Foile matricole – copii și traduceri legalizate și autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă** – aferente studiilor efectuate și programa analitică, în cazul candidaților care solicită echivalarea unor perioade de studii ;
- **Certificat de naștere – copie și traducere legalizată și autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;**
- **Copie după pașaport** – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii ;
- **Certificat medical** (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie ;
- **Certificat de căsătorie** – dacă este nevoie (pentru a se justifica schimbarea numelui de familie) ;
- **Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate** (după caz) ;
- **Fișa cu datele personale completă:** adresă, adresă de e-mail și număr de telefon ;

• **Formular acord date personale;**

• **2 copii ale documentelor necesare ;**

**AUTENTIFICARE ACTE PENTRU
ÎNMATRICULARE**

E **necesar** ca documentele pentru **înmatriculare la Anul Pregătitor de limba română** să fie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă, respectiv, în felul următor:

1. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu **Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;**

2. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției

privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi **supralegalizate** sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

• **supralegalizarea** se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;

Vă rugăm să vă asigurați de faptul că documentele de admitere sunt traduse într-o limbă de circulație internațională în cazul în care nu e posibilă traducerea directă în limba română, urmând ca la procesul de înmatriculare să încercați să traduceți în limba română și să legalizați documentele la un notar public în funcție de caz.

Candidatul va avea de plătit 3 taxe:

- 1. Taxa de înscriere în valoare de 100 lei ;**
- 2. Taxa de înmatriculare de 150 lei ;**
- 3. Taxa de aproximativ 3000 lei pentru Anul Pregătitor .**

Persoană de contact pentru admiterea cetățenilor români cu studii în străinătate/pentru cetățenii UE/membrii de familie/protecție subsidiară și refugiați

Karola KALAPATI

International Students' / Lecturers' Officer
Department of International Relations

West University of Timisoara

E-mail: karola.kalapati@e-uvt.ro

Tel.: +40 256 592227

Fax: +40 256 592312

Bd. Vasile Pârvan nr.4

Timisoara - 300223, Romania

Room 155 B

www.ri.uvt.ro

www.facebook.com/international.uvt

<https://www.facebook.com/uvtromania>